

Bielsko-Biała 15.12.2023r.

Znak sprawy: 6/KO/2023

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie
psychiatrycznej opieki lekarskiej w formie dyżurów

Zamawiający:

Bielskie Centrum Psychiatrii – Olszówka w Bielsku-Białej ul. Olszówka 102, 43-309 Bielsko-Biała NIP: 5471756504, REGON: 001270180 tel./faks 338123041 wew. 111, e-mail: bcp@psychiatria.bielsko.pl, www.psychiatria.bielsko.pl

Podstawa prawna:

Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2023r. poz. 991 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2022r. poz.2561 z późniejszymi zmianami).

Kod CPV: 85111500-5 – usługi szpitalne psychiatryczne

I. Przedmiot konkursu ofert:

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie psychiatrycznej opieki zdrowotnej w formie dyżurów w Oddziałach oraz Izbie Przyjęć Bielskiego Centrum Psychiatrii – Olszówka w Bielsku-Białej w dni powszednie od godz. 15:00 do godz. 07:30 dnia następnego oraz w sobotę, niedzielę i święta od godz. 7:30 do godz. 7:30 dnia następnego. Dyżury lekarskie odbywać się będą według planów dyżurów uzgodnionych z lekarzem kierującym oddziałem.

II.. Warunki wymagane od oferenta:

1. Do konkursu mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą lub osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielenia świadczeń medycznych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny – czynności te muszą być wykonywane przez lekarza specjalistę psychiatrii lub lekarza, który posiada specjalizację I stopnia w dziedzinie psychiatrii lub lekarza w trakcie specjalizacji w dziedzinie psychiatrii po pierwszym roku specjalizacji.
2. Oferent zobowiązany jest posiadać aktualny certyfikat/zaświadczenie ALS, a jeżeli na dzień składania ofert takiego dokumentu nie posiada, zobowiązany jest w trakcie realizacji umowy uczestniczyć w szkoleniu ALS organizowanym przez Udzielającego zamówienia na własny koszt.

III. Okres realizacji świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia **01.01.2024 do 31.12.2024r.**

IV. Przygotowanie oferty:

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWKO na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
2. W niniejszym postępowaniu konkursowym niedopuszczalne jest złożenie ofert alternatywnych.
3. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim.
6. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje oferent lub osoba przez niego upoważniona.
7. Poprawki (*dot. wersji papierowej*) mogą być dokonywane jedynie poprzez skreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego oraz zaparafowanie zmiany.
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez złożenie nowej oferty zawierającej zmiany i uzupełnionej o adnotację o wycofaniu oferty złożonej wcześniej. Wycofanie oferty

następuje poprzez pisemne powiadomienie Udzielającego zamówienia o tym fakcie. Zmiana oferty poprzez złożenie nowej może nastąpić nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

9. Ofertę wraz z załącznikami Oferent może złożyć w jednej z poniższych form:

- w wersji papierowej własnoręczny podpis - umieszczona w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „*Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie psychiatrycznej opieki zdrowotnej w formie dyżurów*” i dostarczyć za pośrednictwem poczty tradycyjnej, kuriera, osobiście na adres Bielskie Centrum Psychiatrii – Olszówka w Bielsku-Białej ul. Olszówka 102, 43-309 Bielsko-Biała **lub**
 - pocztą elektroniczną na adres m.grabskakoscielny@psychiatria.bielsko.pl - z zastrzeżeniem, iż każdy załącznik powinien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufania lub podpisem osobisty (podpisane plik/pliki zaszyfrować, a hasło przesałać odrębnym plikiem).
10. Oferent jest związany złożoną ofertą przez 30 dni.

V. Termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 22.12.2023. do godz. 09:00** (*liczy się data i godzina wpływu*).
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Bielskiego Centrum Psychiatrii – Olszówka w Bielsku-Białej ul. Olszówka 102, Sekretariat Dyrektora w dniu 22.12.2023r. godz.: 10.00

VI. Dokumenty w tym oświadczenia wymagane od oferenta, które należy przedłożyć z ofertą:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej bądź innego właściwego rejestru.
3. Kserokopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu udzielania świadczeń, zgodnych z przedmiotem zamówienia obejmujące szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych. W przypadku braku dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie na dzień składania ofert, Oferent zobowiązany jest dostarczyć dokument najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia wykonywania przedmiotu zamówienia,
4. Kserokopia dyplomu ukończenia studiów,
5. Kserokopia dyplomu ukończenia specjalizacji lub zaświadczenie o rozpoczęciu specjalizacji,
6. Kserokopia prawa wykonywania zawodu,
7. Zaświadczenie/certyfikat ALS z zastrzeżeniem zapisów rozdz. II pkt. 2.
8. Jeżeli świadczenia nie będą wykonywane osobiście przez Oferenta, Oferent składa listę lekarzy zgodnie z zał. nr 2, którymi będzie się posługiwał wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 3-6 dotyczącymi tych lekarzy.

VII. Kryteria i sposób oceny ofert:

1. Kryterium oceny i wyboru ofert uznanych za ważne, czyli spełniające warunki konkursu co do treści, stawka za udzielenie świadczeń – 100%.
2. Oferent w formularzu ofertowym podaje stawkę brutto za jedną godzinę brutto świadczenia usług.
3. Udzielający zamówienia celem zapewnienia ciągłości świadczeń może wybrać dowolną ilość ofert spośród ofert najkorzystniejszych, nieodrzuconych, spełniających wszystkie wymagania przedstawione w SWKO.

VIII. Osoby uprawnione do kontaktowania się z oferentami:

1. Izabela Dydo – Konior – Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa 33 8123041 wew. 160
2. Magdalena Grabska-Kościelny– specjalista ds. zamówień publicznych/administracji 338123041 wew. 110.

IX. Rozstrzygnięcie konkursu i zawarcie umowy:

1. Rozstrzygnięcie konkursu oznacza wskazanie oferentów wybranych w wyniku postępowania konkursowego w ilości wynikającej z zapotrzebowania Udzielającego zamówienia.
2. Komisja konkursowa rozstrzygnie konkurs do 7 dni od upływu składania ofert, chyba że zaistnieją okoliczności uzasadniające rozstrzygnięcie w terminie późniejszym np. konieczność wyjaśnienia treści oferty lub jej uzasadnienia.
3. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, bądź oferta budzi jakiegokolwiek wątpliwości Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wezwania Oferenta do usunięcia tych braków lub złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
4. Rozstrzygnięcie konkursu zatwierdza Dyrektor Bielskiego Centrum Psychiatrii – Olszówka w Bielsku-Białej.
5. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia pisemnie Oferentów o wyniku zakończonego konkursu oraz zamieszcza informację o rozstrzygnięciu na stronie internetowej Udzielającego zamówienie.

6. Umowa z wybranym Oferentem zostanie podpisana w terminie 7 dni od ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania.
7. Komisja odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną przez Oferenta po upływie terminu do składania ofert,
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - 3) niespełniającą wymagań opisanych w SWKO,
 - 4) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
 - 5) zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 6) nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
 - 7) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną, nie spełniającą warunków określonych w przepisach prawa oraz w szczególności warunków umów o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, o których mowa w art. 146 ust. 1 pkt.2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych,
 - 8) złożoną przez Oferenta, z którym **w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania**, została rozwiązana przez Zamawiającego umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie.

X. Środki ochrony prawnej:

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu ofert, Oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie 7 dnia od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest.
3. Oferent może złożyć do kierownika Udzielającego zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia Konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu ofert. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od jego otrzymania.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu i odwołania postępowanie konkursowe zostaje zawieszona, chyba że z treści protestu lub odwołania wynika, że jest ono oczywiście bezzasadne.
5. W przypadku uwzględnienia odwołania, konieczne jest powtórzenie zaskarżonej czynności.
6. Protest/odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) wybór trybu postępowania;
 - 2) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej

XI. Unieważnienie konkursu ofert:

1. Dyrektor Bielskiego Centrum Psychiatrii - Olszówka w Bielsku-Białej unieważnia postępowanie w sprawie zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych w przypadku gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 3) odrzucono wszystkie oferty,
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą udzielający zamówienie przeznaczył na finansowanie świadczeń w danym postępowaniu,
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XII. Ochrona danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że

- 1) administratorem danych osobowych jest Bielskie Centrum Psychiatrii – Olszówka w Bielsku-Białej ul. Olszówka 102, 43-309 Bielsko-Biała
- 2) kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@psychiatria.bielsko.pl
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO i art. 26 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej w celu związanym z niniejszym postępowaniem,
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a także podmiotom

- z którymi BCP- Olszówka jako administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją usług na rzecz administratora,
- 5) dane osobowe Oferenta będą przechowywane nie dłużej niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 6) BCP - Olszówka nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 - 7) w odniesieniu do Oferenta danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Oferenta,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przykładów, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Oferent, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
 - 9) nie przysługuje Oferentowi:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wykaz podwykonawców – załącznik nr 2
3. Projekt umowy – załącznik nr 3

Zatwierdził:

Dyrektor BCP-Olszówka
Sabina Nowak